MORROVALLE SERVIZI
s.r.l.

Sede Legale: Via S. Pertini n. 30/32
62010 Morrovalle (MC)
Cod.Fisc / P.Iva / Reg. Imp.: IT 01599710439
Capitale Sociale EURO 10.000 i.v

Tel./ Fax 0733 865102
www.morrovalleservizi.it
amministrazione@morrovalleservizi.it
morrovalle.servizi@pec.it

Morrovalle Servizi Prot.0004925-13/12/2022-MSERV-PG-0002-00040006-C

OGGETTO: CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA AD ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI E GESTIONE DELLA LUDOTECA IN FAVORE DEI MINORI E FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, DELL'OBBLIGO E SUPERIORE E RESIDENTI NEL COMUNE DI MORROVALLE - PERIODO 01/09/2022 – 31/08/2024

CODICE CIG: 9269570327

L'anno duemilaventidue, il giorno 30 del mese di novembre (30/11/2022), in Macerata, Via Velluti n. 100, presso la sede amministrativa della Morrovalle Servizi s.r.l.

TRA

- il Sig. ALVER TORRESI, nato a Macerata (MC) il 03/01/1985 (C.F. TRRLVR85A03E783P) e residente a Morrovalle (MC), via Domenico Lazzarini n. 27, il quale interviene al presente atto in qualità di Amministratore Unico, nonché rappresentante legale della Morrovalle Servizi s.r.l., interamente partecipata dal Comune di Morrovalle, con sede in Morrovalle, Via S. Pertini n. 30/32 - codice fiscale e partita iva 01599710439 - domiciliato per la funzione presso la sede legale della Società, in seguito chiamato per brevità anche "*Committente*";

E DALL'ALTRA PARTE

- il Sig. NALDINI MARCELLO nato a Porto San Giorgio (Fm) il 20.03.1979, residente a Fermo, CAP 63900, in via Riva del Pescatore n. 4, CF NLDMCL79C20G920A, che agisce nel presente atto quale Legale Rappresentante dell'Impresa IL FARO Soc. Coop. Sociale - ONLUS – nel proseguo indicata anche come "*impresa*" o "*appaltatore*", avente sede legale a Macerata (MC), in via Giovanni XXIII n. 45 e numero di iscrizione

nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. delle Marche, Partita IVA e Codice fiscale 01091610434;

PREMESSO

- che con Determinazione a contrarre dell'Amministratore Unico n. 6 dell'11/05/2022, è stato approvato il Progetto per l'appalto del Servizio di assistenza personale ad alunni diversamente abili residenti nel Comune di Morrovalle e frequentanti la scuola dell'infanzia, dell'obbligo e superiore per gli anni 2022-2023-2024, composto da relazione tecnica-illustrativa, calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio e Capitolato prestazionale e descrittivo e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio, oltre allo schema di contratto di appalto;
- che con la stessa Determinazione è stato preso atto che il contratto è relativo ad un servizio (CPV 85311200-4) compreso nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 al quale, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. n. 50/2016: "*Gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici di cui all'allegato IX sono aggiudicati in applicazione degli articoli 142 e seguenti, salvo quanto disposto nel presente articolo...*"
- che con la predetta Determinazione n.6 dell'11/05/2022 si stabiliva di indire una gara tramite procedura aperta ai sensi dell'art 60 del D.Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. n. 50/2016, per il tramite la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Macerata (SUA);
- che in esecuzione della citata Determinazione è stata esperita dalla SUA la gara a procedura aperta che, come risulta dalla Comunicazione Proposta di Aggiudicazione del 21/07/2022, è stata aggiudicata all'Impresa IL FARO Soc. Coop. Sociale - ONLUS, la quale, sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione stabiliti nel Disciplinare di gara/Capitolato prestazionale e descrittivo, ha conseguito il punteggio più alto, pari a punti 99,530/100;
- che la SUA ha effettuato con esito positivo gli accertamenti per la verifica dei requisiti di capacità generale ed economica finanziaria, richiesti dalla vigente normativa e dal Disciplinare di gara, acquisendo in particolare, la visura camerale, i certificati generali del casellario giudiziale per i soggetti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, il DURC prot. n. INAIL 31648728 del 10/06/202, l'attestazione della regolarità fiscale dall'Agenzia delle Entrate;

- che sono state, inoltre, richieste alla Prefettura di Macerata le informazioni di cui all'art. 10 del DPR 252/98 (c.d. informazioni antimafia) e sono decorsi i termini di cui al comma 2 del D.Lgs. n. 159/2011 (45 giorni);
- che a seguito dei predetti controlli, con Determinazione Dirigenziale n. 200 del 15/09/2022, è stata disposta l'aggiudicazione del servizio in oggetto a favore della predetta impresa IL FARO Soc. Coop. Sociale - ONLUS di Macerata, che ha offerto il ribasso del 4,44%, sull'importo contrattuale posto a base di gara ed alle condizioni di cui al Capitolato prestazionale e descrittivo approvato con Deliberazione n. 6/2022 dell'11/05/2022, integrato con gli impegni assunti dall'operatore economico con l'offerta tecnica presentata in sede di gara;
- che per l'applicazione del ribasso di aggiudicazione, con la predetta Determinazione n. 200 del 15/09/2022, l'importo complessivo del contratto è stato quantificato in € 574.437,92 al netto dell'Iva;

TUTTO CIO 'PREMESSO LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Premessa

Quanto sopra premesso forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 - Oggetto

- La Morrovalle Servizi s.r.l., come sopra rappresentata, affida in appalto alla ditta "IL FARO Soc. Coop. Sociale – ONLUS", con sede in Macerata (MC), via Giovanni XXIII n. 45 - P.IVA 01091610434, che, a mezzo del Sig. Naldini Marcello, sopra meglio generalizzato, accetta, l'esecuzione dei seguenti servizi:
    a. il servizio di assistenza personale presso le scuole dell'infanzia, dell'obbligo e superiore, agli alunni e studenti diversamente abili residenti nel Comune di Morrovalle, finalizzata all'autonomia, alla socializzazione ed alla comunicazione onde favorire il loro inserimento e rimuovere le cause che ne limitano la partecipazione alla vita scolastica. In particolare, le attività oggetto del servizio affidato sono le seguenti:
        - assistenza durante l'attività didattica, ricreativa, pratica e motoria;
        - assistenza durante la refezione scolastica;

- accompagnamento in occasione di spostamenti all'interno della scuola;
- assistenza prima dell'inizio delle lezioni ed al termine delle stesse (prima della riconsegna ai genitori o assistenza durante il servizio di trasporto scuolabus);
- assistenza igienica ed alla persona;
- assistenza in occasione di visite scolastiche guidate;
- attuazione di interventi, su indicazione del personale docente, miranti a favorire l'autonomia dell'alunno diversamente abile con esclusione delle competenze didattiche;

b. la gestione del Servizio della Ludoteca rivolto ai bambini e ragazzi, in obbligo scolastico, anche diversamente abili, residenti nel Comune di Morrovalle, con l'obiettivo di offrire ai fruitori uno spazio aggregativo a carattere continuativo in grado di sviluppare e potenziare in maniera divertente, processi di integrazione sociale e di crescita formativa. Attraverso il Servizio Ludoteca, inoltre, si intende prevenire situazioni di disagio e di isolamento sociale di minori e famiglie.

La Società Morrovalle Servizi S.r.l. autorizza sin da ora, con la stipula del presente atto, l'Aggiudicataria a svolgere a sua cura un'attività integrativa di supporto extra-scolastico nell'esecuzione dei compiti pomeridiani (c.d. dopo-scuola), da svolgersi all'interno della Ludoteca comunale, in favore dei ragazzi che ne dovessero fare specifica richiesta.

Il costo aggiuntivo relativo all'attività di cui sopra, sarà a carico dei singoli utenti interessati e verrà mensilmente rendicontato e scomputato dal costo complessivo dell'appalto. In tal caso la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla Società la tariffa oraria applicata, il n. degli utenti interessati e il n. di ore richiesto.

c. la gestione del servizio ricreativo Centri Estivi.

Art. 3 - Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio è destinato ai bambini, agli alunni e agli studenti residenti nel Comune di Morrovalle che frequentano le scuole dell'infanzia, dell'obbligo e secondarie superiori.

Il servizio dovrà essere eseguito con le modalità e le caratteristiche previste dal Capitolato prestazionale e descrittivo approvato con Determinazione dell'Amministratore

Unico n. 6 dell'11/05/2022 e nel rispetto assoluto del Progetto elaborato dall'appaltatore e da esso presentato in sede di gara.

Detti documenti, di cui non viene data lettura, per espressa rinuncia dei comparenti, vengono sottoscritti, per accettazione, dalle parti e saranno depositati agli atti Servizi alla persona del Comune, e formano parte integrante e sostanziale del presente contratto d'appalto, nonostante ad esso non materialmente allegati.

Art. 4 - Luoghi di esecuzione

A. Servizio di assistenza personale: il luogo principale di esecuzione del servizio è l'Istituto Comprensivo di Morrovalle. L'appaltatore dovrà comunque garantire l'erogazione del servizio anche in sedi scolastiche ubicate nel territorio provinciale, laddove frequentate da soggetti aventi diritto, residenti nel Comune di Morrovalle. Il servizio dovrà essere svolto (tranne che nei casi, limitati, di visite scolastiche guidate o qualora necessario durante il servizio di trasporto scuolabus) all'interno delle strutture scolastiche e di refezione nei soli giorni di funzionamento dell'attività scolastica e secondo le direttive impartite dalle competenti Dirigenze Scolastiche.

B. Servizio Ludoteca: il servizio deve essere espletato nell'attuale ludoteca, in particolare *Ludoteca "Amici & Co."* di Via Tiziano – Morrovalle – per 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì dalle ore 14.00 alle ore 19.00 e per il periodo scolastico gennaio/giugno (sino al termine del calendario scolastico) e dal 1° ottobre al 31 dicembre, con esclusione dei periodi di vacanza scolastica.

   L'orario effettivo di apertura della Ludoteca, fermo restante il monte ore settimanale stabilito, potrà essere suscettibile di variazioni che si rendessero opportune per la migliore articolazione del servizio in base alle esigenze dell'utenza.

C. Servizio Centri Estivi: il servizio, da svolgersi nel periodo da fine giugno ad inizio agosto, per n. 6 settimane, deve essere espletato presso:

   - stabilimento balneare prescelto di Civitanova Marche;
   - Piscina Comunale nel parco Pegaso di Trodica di Morrovalle.

Art. 5 - Durata

Ai sensi dell'art. 2 del Capitolato prestazionale e descrittivo, l'appalto ha decorrenza dal 01/09/2022 e scadenza il 31/08/2024. Esso decadrà di pieno diritto alla sua scadenza

naturale senza necessità di alcuna comunicazione, preavviso o messa in mora da parte del Committente.

Art. 6 - Monte ore

Ai sensi dell'art. 10 del Capitolato, la Morrovalle Servizi s.r.l., per l'assistenza personale, ha quantificato in n. 350 settimanali, per n. 35 settimane di funzionamento dell'anno scolastico, per un totale di 12.250 ore annue, il monte ore di servizio attuale, così ripartite:

- ✳ n. 11.650 ore annue di assistenza scolastica, compresa l'assistenza agli alunni diversamente abili in ludoteca;
- ✳ n. 600 ore annue trasporto alunni diversamente abili.

Il suddetto numero di ore settimanale potrà subire modifiche anche in corso d'anno scolastico, a seguito di variazioni delle esigenze, senza che per questo l'Appaltatore possa accampare pretese o diritti di sorta.

In caso di variazione in aumento la Committente provvederà al pagamento del compenso per le maggiori ore effettuate, in caso di diminuzione si darà luogo al pagamento delle ore effettivamente prestate.

Per il servizio Ludoteca la Morrovalle Servizi s.r.l., sulla base delle indicazioni di cui all'art. 4, lett. b), la spesa stimata è di € 28.252,00 annua.

Per il servizio Centri Estivi, sulla base delle indicazioni di cui all'art. 4, lett. c), la spesa stimata è di Euro 12.000 annua.

L'Impresa esecutrice, nell'espletamento dei servizi, dovrà essere disponibile, nell'ambito del monte ore assegnato, ad erogare i servizi nell'orario di lavoro richiesto in base alle esigenze scolastiche e degli alunni assistiti, così come comunicato ad inizio anno scolastico dalla Committente o, per essa, dalle Dirigenze Scolastiche interessate.

Art. 7 - Corrispettivo contrattuale

Tutte le prestazioni previste nel Contratto saranno compensate a misura con applicazione del prezzo unitario, per ogni ora di servizio effettivamente prestata, offerto dalla Ditta, che è pari:

- € 20,31 per assistenza scolastica I.V.A. esclusa;
- € 21,55 per gestione della ludoteca I.V.A. esclusa;

- € 22,78 per coordinatore della ludoteca I.V.A. esclusa.

Il corrispettivo suddetto è comprensivo di tutte le spese necessarie per l'espletamento del servizio e sarà liquidato sulla base delle ore effettivamente prestate, mediante pagamenti mensili posticipati, conseguenti a presentazione di regolare fattura in cui dovrà essere precisato, il numero di ore espletate nel periodo di riferimento.

L'importo complessivo dell'appalto, commisurato all'intera durata dello stesso ed al numero di ore di servizio attualmente stimato, viene determinato ai soli fini fiscali pari ad € 574.437,92 (Euro cinquecentosettantaquattromilaquattrocentotrentasette/92), oltre IVA nella misura di legge. Rimane inteso che la Morrovalle Servizi s.r.l. deve corrispondere alla ditta aggiudicataria l'importo corrispondente alle ore di servizio effettivamente fornite.

La Morrovalle Servizi s.r.l., in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, vista la determinazione dell'Autorità dei lavori pubblici n. 3/2008, precisa che non è stato predisposto il DUVRI poiché non sussistono rischi interferenti da valutare e quindi gli oneri relativi risultano essere pari a zero. Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Art. 8 - Pagamenti/tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti saranno disposti a favore della ditta aggiudicataria secondo le modalità previste dall'articolo 3 del Capitolato.

Il sig. NALDINI MARCELLO - nella qualifica -, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, dichiara di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In particolare le parti contraenti prendono atto e convengono che:

1. la liquidazione dei corrispettivi avverrà previa presentazione di regolari fatture entro 60 giorni dall'esito positivo dell'accertamento della regolarità contributiva dell'Impresa mediante acquisizione diretta del Documento unico di regolarità contributiva (in corso di validità, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 5/10/2007, n. 207);
2. sull'importo netto progressivo delle prestazioni la Morrovalle Servizi s.r.l. opererà una ritenuta dello 0,50 per cento;
3. le ritenute potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Morrovalle Servizi s.r.l. del certificato di

verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;

4. il rilascio da parte dello Sportello Unico di un DURC irregolare costituisce causa di inesigibilità del credito fino al definitivo accertamento dell'entità del debito contributivo;
5. i pagamenti di corrispettivi superiori ad euro 5.000,00 sono subordinati all'esito positivo delle verifiche che la Morrovalle Servizi s.r.l., ai sensi dell'art. 48-bis D.P.R. 29 settembre 1973 n. 603 e del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze 18 gennaio 2008 n. 40, è tenuto ad effettuare nei confronti dell'appaltatore tramite Agenzia delle Entrate Riscossione;
6. la Morrovalle Servizi s.r.l. per ottenere il risarcimento di eventuali danni contestati all'appaltatore, per il rimborso di spese e per il pagamento di penalità irrogate, si rivarrà sull'Impresa a mezzo di ritenute in sede del pagamento del corrispettivo;
7. l'appaltatore assume gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e di prendere atto che il CIG attribuito alla procedura oggetto del presente contratto è il n. 9269570327;
8. che i pagamenti di cui al presente contratto dovranno essere effettuati sui conti correnti dedicati, anche in modo non esclusivo, dichiarati con la comunicazione del 10/10/2022 ed acquisita dalla Morrovalle Servizi s.r.l. alla stessa data, assumendo l'obbligo di comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
9. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

Art. 9 - Cauzione definitiva a garanzia del contratto

A garanzia degli impegni derivanti dal presente contratto e ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Impresa ha prestato una cauzione definitiva di € 28.722,00 mediante polizza fideiussoria n. 1632.00.27.2799844310 emessa a favore della Morrovalle Servizi s.r.l. dalla Compagnia SACE in data 07/10/2022, con l'espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Morrovalle Servizi s.r.l..

Art. 10 - Copertura assicurativa

La Morrovalle Servizi s.r.l. è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, al personale dell'Impresa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

L'Impresa risponde, altresì, direttamente dei danni alla Morrovalle Servizi s.r.l., a terzi o a cose, provocati da fatto imputabile alla medesima o ai suoi operatori nell'espletamento dei servizi.

A suo completo ed esclusivo carico resta qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Morrovalle Servizi s.r.l.

Ai sensi degli articoli 17 e 18 del Capitolato, l'Impresa, pertanto, è dotata della polizza assicurativa R.C. RISCHI DIVERSI n. 745637635 emessa il 04/10/2022 dalla Compagnia UnipolSai Ass.ni.

Art. 11 - Personale impiegato

Gli operatori dovranno:

- ✓ ottemperare a quanto previsto dalla L.R. n. 18/96 e suo regolamento attuativo e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ possedere capacità fisiche e professionali ed idoneità sanitaria per il migliore espletamento del servizio nel rispetto delle competenze stabilite dalla normativa vigente;
- ✓ essere di assoluta fiducia e provata riservatezza, attenendosi scrupolosamente al segreto d'ufficio in ordine ad informazioni riguardanti i soggetti trattati;
- ✓ mantenere un contegno corretto e rispettoso nei riguardi degli utenti, degli insegnanti e degli altri operatori scolastici.

La Morrovalle Servizi s.r.l. ha facoltà di chiedere, con specifica motivazione, l'allontanamento di quegli operatori che arrechino disservizio e che non abbiano tenuto una condotta irreprensibile.

Fatti salvi casi conseguenti ad esigenze particolari e generali di organizzazione del servizio, l'Impresa si impegna ad assicurare per quanto possibile la continuità del rapporto operatore/bambino.

Art. 12 - Responsabile del Servizio per conto dell'Appaltatore (Referente Tecnico)

Ai sensi dell'art. 8 del Capitolato, l'appaltatore dichiara che il responsabile del servizio, il quale risponderà dei rapporti contrattuali fra ditta affidataria e Morrovalle Servizi s.r.l. e rappresenterà per quest'ultima la figura di costante riferimento per tutto quanto attiene l'organizzazione del servizio, è il signor NALDINI MARCELLO, nato a Porto San Giorgio (Fm) il 20.03.1979, residente a Fermo (FM), CAP 63900, in via Riva del Pescatore n. 4, CF NLDMCL79C20G920A.

L'appaltatore, inoltre, prima dell'inizio della prestazione dei servizi oggetto di appalto, comunica l'elenco del personale che utilizzerà nello svolgimento del servizio con indicazione dei rispettivi titoli e qualifiche.

Art. 13 - Obblighi ed oneri a carico dell'Appaltatore

L'appaltatore si obbliga ad applicare i contratti collettivi nazionali di settore e gli eventuali accordi integrativi aziendali, nonché a rispettare tutti gli adempimenti di legge e regolamentari nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci con particolare riferimento agli obblighi di sicurezza e salute dei lavoratori.

L'appaltatore dichiara altresì di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99, avendo ottemperato agli obblighi derivanti dalla suddetta legge.

Art. 14 - Subappalto/Cessione del contratto

A norma dell'art. 20 del Capitolato, è vietato all'appaltatore concedere in qualsiasi modo, anche di fatto o parzialmente, in subappalto l'esecuzione del presente contratto, se non con la preventiva autorizzazione della Committente, nei modi e nei termini dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Art. 15 - Inadempienza relativa a prestazioni

Salvo più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge o dal Capitolato, qualora risultino ai referenti della Committente mancanze di qualsivoglia natura imputabili alla responsabilità dell'appaltatore, queste verranno direttamente contestate al responsabile dell'appalto di cui al precedente art. 12; nel caso in cui dalla mancanza segnalata possa derivare all'Impresa una sanzione, la contestazione avverrà per iscritto, con facoltà di controdeduzione entro 5 giorni dal ricevimento dell'addebito.

In caso di infrazioni accertate, la Morrovalle Servizi s.r.l. addebiterà all'Impresa una sanzione di € 250,00 per ogni infrazione, con deduzione dal pagamento della fattura relativa al periodo; per infrazioni reiterate la sanzione potrà arrivare ad un massimo di € 1.500,00, rapportata alla gravità, a giudizio della Committente.

Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, in caso di inadempienza da parte dell'Appaltatore, la Morrovalle Servizi s.r.l. potrà inoltre rivalersi sulla cauzione, senza bisogno di formalità di sorta, salvo la facoltà di avanzare richieste di risarcimento per danni ulteriori.

Art. 16 - Risoluzione

La Morrovalle Servizi s.r.l. ha diritto di risolvere il presente contratto e fatto salvo il risarcimento dell'eventuale danno, con semplice dichiarazione inviata a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, nei seguenti casi:

- mancato adempimento degli obblighi di cui ai punti dell'articolo 15 del Capitolato;
- grave inadempienza dell'Impresa tale da compromettere il buon risultato della gestione del servizio oggetto di cottimo;
- cessione in tutto o in parte dell'appalto;
- ricorso al subappalto non autorizzato nei modi e termini dell'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016;
- gravi irregolarità che possano arrecare danno agli utenti dei servizi o, anche indirettamente, alla Committente;
- violazione dell'obbligo di permettere alla Committente di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi;

- inosservanza ripetuta delle prescrizioni della Committente volte ad assicurare la regolarità dei servizi, il rispetto di leggi, regolamenti e del Capitolato;
- mancato rispetto dell'indicazione della Committente di sostituire personale ritenuto inidoneo.

In caso di risoluzione del contratto per i motivi di cui sopra, non spetta all'Impresa alcun indennizzo e la Morrovalle Servizi s.r.l. ha facoltà di incamerare la cauzione quale penale, oltre alle eventuali somme relative al danno che possa esserne derivato all'appaltante.

In caso di scioglimento del contratto, la ditta assegnataria è comunque tenuta a proseguire l'incarico fino a nuova assegnazione.

La Morrovalle Servizi s.r.l., inoltre, avrà la facoltà di affidare temporaneamente il servizio a terzi, per il periodo di tempo necessario a procedere al nuovo affidamento, attribuendone all'Impresa aggiudicataria gli eventuali maggiori costi rispetto ai corrispettivi del servizio convenuti con l'appalto.

L'appalto si intenderà, altresì, revocato e, quindi, il contratto risolto, nel caso di fallimento dell'impresa o di sottoposizione della stessa a procedure che possano pregiudicare l'espletamento dei servizi, salvo il recupero dei maggiori danni sulla cauzione.

Art. 17 - Spese/Regime fiscale

Tutte le spese inerenti il presente atto, sua registrazione e consequenziali tutte, sono poste a completo carico dell'Appaltatore, che se le assume.

Art. 18 - Domicilio dell'Appaltatore

A tutti gli effetti del presente contratto l'Appaltatore elegge domicilio presso la propria sede legale.

Art. 19 - Clausola di garanzia

L'Appaltatore esonera espressamente la Morrovalle Servizi s.r.l. da ogni responsabilità e quindi dagli eventuali correlati danni ed indennizzi, fatti salvi quelli per eventuali quote di ammortamento degli investimenti aggiuntivi proposti e non ancora esauriti, nel caso di scioglimento anticipato del rapporto contrattuale, conseguente sia ad eventuali impugnazioni in sede giurisdizionale, che all'esercizio da parte della Morrovalle Servizi s.r.l. del proprio potere di autotutela.

Art. 20 - Riservatezza

Le Parti concordano che durante e dopo il periodo contrattuale manterranno riservato qualsiasi dato ed informazione relativi al servizio e non divulgheranno a terzi questi dati ed informazioni se non previo consenso scritto dell'altra Parte.

L'operatore economico non potrà utilizzare alcuna informazione e/o dato acquisito durante il rapporto contrattuale, né costituire banche dati a fini commerciali e/o divulgativi se non previa autorizzazione della Morrovalle Servizi s.r.l. e nei limiti strettamente connessi con gli obblighi fiscali relativi all'adempimento del presente contratto.

La Morrovalle Servizi s.r.l., ai sensi dell'articolo 13 del G.D.P.R. – Regolamento 2016/679 – Garante Privacy e del D.Legs 30/6/2003, n. 196, informa l'operatore economico che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Le Parti rinviano, per quanto compatibile, alle norme del T.U. in materia di riservatezza, ex Decreto Legislativo n. 196/2003.

Art. 21 - Modifiche del contratto

Le modifiche al presente contratto devono avvenire solo in forma scritta e con atto aggiuntivo al presente contratto. Per le comunicazioni le Parti accettano espressamente le modalità di posta elettronica certificata ai seguenti indirizzi:

morrovalle.servizi@pec.it pec appaltatore: ilfaro@pec-ecocae.it

Art. 22 - Controversie

I termini e le comminatorie contenute nel presente contratto e nel Capitolato operano in pieno diritto, senza obbligo per la Morrovalle Servizi s.r.l. della costituzione in mora dell'Appaltatore.

È esclusa la composizione arbitrale delle eventuali controversie, per cui ogni controversia non risolta amichevolmente sarà sottoposta al giudizio della magistratura ordinaria. Il Foro competente è esclusivamente quello nella cui giurisdizione ricade la sede legale della Morrovalle Servizi s.r.l.

Art. 23 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia espressamente al Capitolato, nonché alla normativa vigente in materia che qui si intende richiamata.

Letto, approvato e sottoscritto il 30/11/2022

IL COMMITTENTE

LA DITTA APPALTATRICE