

**MORROVALLE SERVIZI s.r.l.**

**Società a socio unico**

Sede Legale: Via S. Pertini n. 30/32  
62010 Morrovalle (MC)  
Cod.Fisc / P.Iva / Reg. Imp.: IT 01599710439  
Capitale Sociale EURO 10.000 i.v

Tel./ Fax 0733 865102  
www.morrovalleservizi.it  
amministrazione@morrovalleservizi.it  
morrovalle.servizi@pec.it

## **DETERMINAZIONE N. 9/2019 DEL 23.07.2019 DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

Oggi 23 (ventitre) luglio 2019, alle ore undici (11,00), presso la sede amministrativa della Società in Macerata, Via Velluti n. 100, l'Amministratore Unico della Società Morrovalle Servizi s.r.l., Dott. Luca Muzi, determina sull'argomento di seguito riportato:

**OGGETTO: APPROVAZIONE SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE AVENTE IL PROFILO DI "FARMACISTA COLLABORATORE", LIVELLO 1, DEL CCNL ASSOFARM "FARMACIE COMUNALI".**

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

**Richiamato** il Piano programma della Farmacia comunale 2018-2020, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Morrovalle n. 4 del 22.03.2019, nell'ambito del quale si prevedeva un fabbisogno del personale determinando la **base minima** dello stesso in relazione agli impegni operativi che scaturiscono dalle numerose attività svolte (vendita farmaci e servizi prestati), tenendo altresì debitamente conto del costante problema del doveroso **godimento delle ferie (arretrate e correnti) e permessi;**

**Richiamato**, altresì, il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2018-2020, di cui alla Determina dell'A.U. n. 12/2018, con la quale si ribadiva la necessità della permanenza della pianta organica per il triennio considerato ivi prevista;

**Considerata** la prossima scadenza dei contratti a tempo determinato in corso (30.10.2019) per n. 1 profilo di Farmacista Collaboratore;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 del Comune di Morrovalle, approvato con Delibera del Consiglio Comunale del 22/03/2019, n. 17, dove, in ottemperanza all'art. 19 del D.Lgs. 175/2016, il Comune di Morrovalle detta **"Indirizzi generali alle aziende e società controllate"** e, avuto riguardo alle "spese di funzionamento", per quanto riguarda le "spese di personale", dispone il *"contenimento dei costi in costanza di servizi svolti/gestiti... non deve costituire un ostacolo all'eventuale potenziamento e/o ampliamento dell'attività svolta dalla società e va quindi ragionevolmente conciliato con tale eventualità, prevedendo, in tal caso, che a consuntivo le voci di spesa di funzionamento e per il personale possano superare il rispettivo limite sotto indicato..."*; segue il disposto: **Obiettivi specifici contenimento spese di personale** – *"Le spese di personale (B9) non possono superare il limite massimo della media della spesa sostenuta nei tre esercizi precedenti a quello di riferimento"*.

**Tenuto conto** che la Farmacia Comunale svolge un servizio pubblico di interesse generale per il quale, in relazione al costante aumento dei volumi di affari e dei servizi prestati, ha dovuto ampliare la sua struttura commerciale (primi mesi del 2018) e, conseguentemente, l'occupazione di personale, generando necessariamente uno sfioramento dei limiti previsti dal DUP, come sopra citati, ma preventivamente pianificati attraverso il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2018-2020 e il Piano programma della Farmacia comunale 2018-2020;

**Ritenuto** che il predetto sfioramento possa rientrare nelle "deroghe" previste dal DUP;

**Ritenuto** dover avviare la procedura di cui all'oggetto per la formazione di una graduatoria, anche per l'eventuale assunzione di un farmacista collaboratore a tempo indeterminato alla scadenza del contratto a tempo determinato di cui sopra, al fine di garantire la base minima di pianta organica richiesta dalle attuali dimensioni dell'esercizio farmacia e l'assolvimento degli impegni operativi che scaturiscono dalle numerose attività svolte, disponendo nel contempo l'approvazione dell'avviso pubblico di selezione e relativo schema di domanda;

Visti gli allegati, avviso di selezione pubblica e schema di domanda, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Ritenuto** necessario procedere all'approvazione e pubblicazione dei predetti atti;

## D E T E R M I N A

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
  
2. **Di avviare** la procedura concorsuale in oggetto, in ottemperanza agli atti tutti sopra richiamati nella premessa;
  
3. **Di approvare** l'Avviso pubblico di selezione e relativo schema di domanda, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di personale avente il profilo di Farmacista collaboratore, da inquadrare al Livello 1 del CCNL Assofarm Farmacie Comunali ,che in allegato al presente atto (All. A) ne costituisce parte integrante e sostanziale;
  
4. **Di disporre** la pubblicazione del Bando di cui sopra per n. 30 giorni consecutivi sul sito istituzionale della Morrovalle Servizi s.r.l. [www.morrovalleservizi.it](http://www.morrovalleservizi.it), nonché l'invio del predetto all'Ordine dei Farmacisti di Macerata.

Verbale chiuso e redatto alle ore 11,45.

L'Amministratore Unico

Dott. Luca Muzi

